



Ассоциация  
Саморегулируемая организация  
**«Объединение строителей Республики Коми»**

Утверждено  
решением Совета Ассоциации  
Саморегулируемой организации  
«Объединение строителей Республики Коми»  
Протокол № 469 от 12 апреля 2023 г.

Президент Ассоциации

**Кучигин Ю. А./**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о раскрытии информации  
Ассоциации Саморегулируемой организации  
**«Объединение строителей Республики Коми»**

Республика Коми, г. Сыктывкар  
2023 год

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строителей Республики Коми» (далее по тексту – Ассоциация) и деятельности ее членов, обеспечения Ассоциацией доступа к документам и информации.

1.2. Положение принято в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Ассоциации, а также о её членах для потребителей выполняемых ими работ, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных заинтересованных в такой информации юридических и физических лиц.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Градостроительным Кодексом Российской Федерации;
- федеральным законом № 149-ФЗ от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
- федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 «О саморегулируемых организациях»;
- федеральным законом № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи»;
- указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» ;
- указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;
- постановлением Правительства РФ № 1202 от 22.11.2012 «Об утверждении положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций»;
- распоряжением Правительства РФ № 2036-р от 01.11.2013 «Об утверждении Стратегии развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года»;
- приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций» (зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2020 № 60928);
- приказом Ростехнадзора от 31.03.2016 № 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства» (зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2016 N 42529).

1.4. Раскрытие информации осуществляется в объеме, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.5. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения

таких вреда и (или) ущерба.

1.6. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

2.1. *Адрес главной страницы сайта* – обозначение символами, служащее для адресации сайта в сети интернет и включающая в себя доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации, и специальные символы, определенные владельцем сайта.

2.2. *Веб-обозреватель* – программное обеспечение для просмотра сайтов в сети «Интернет», их обработки, вывода графического отображения сайта на монитор компьютера, перехода между страницами сайта и/или перехода от одного сайта к другому.

2.3. *Главная страница официального сайта* – часть сайта, содержание которой отображается пользователю первой без ограничения времени отображения при указании в веб-обозревателе адреса официального сайта Ассоциации.

2.4. *Гипертекстовая ссылка* – элемент страницы сайта, с помощью которого осуществляется переход к другому элементу той же страницы, переход к другой странице или документу того же сайта или переход к другому сайту или документу, расположенному в сети интернет.

2.5. *Доменное имя* – обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет», состоящее из комбинации имен доменов различного уровня в соответствии с международной иерархией DNS уровней доменных имен.

2.6. *Информационный ресурс* – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

2.7. *Ограничение доступа к информации* – создание условий, при которых доступ неограниченного круга лиц к информации независимо от цели ее получения невозможен или существенно затруднен.

2.8. *Официальный сайт Ассоциации* – совокупность программ и информации, результат взаимодействия которых порождает визуально отображаемые любым веб-обозревателем интернет-страницы, переход на которые возможен по явно видимым гипертекстовым ссылкам, объединенных в информационной системе под одним доменным именем, права на которое принадлежат Ассоциации.

2.9. *Раскрытие информации* – совокупность действий, направленных на обеспечение доступа неограниченного круга лиц к информации Ассоциации независимо от цели ее получения.

2.10. *Реестр членов Ассоциации* – информационный ресурс, соответствующий требованиям закона и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших своё членство в Ассоциации. Реестр членов Ассоциации ведется в составе Единого реестра.

*Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах (Единый реестр)* – это информационная система, состоящая из открытой и закрытой частей, которая обеспечивает взаимодействие

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее – СРО) и Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее – НОСТРОЙ) с целью формирования систематизированной и достоверной информации о СРО, их членах, лицах, прекративших членство в таких СРО (далее – члены СРО), а также об обязательствах членов СРО по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.11. *Файл* – документ в электронной форме в виде структурированного набора данных, пригодных для передачи по электронно-коммуникационной сети интернет, последующего получения и обработки в информационных системах.

2.12. *Электронный документ* – документ, созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. *Электронный образ документа* (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе) – переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе, при необходимости заверенная в соответствии с электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.14. *Электронная подпись* – информация в электронной форме, присоединенная к подписываемому электронному документу или иным образом связанная с ним и позволяющая идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ.

### **3. Ведение официального сайта Ассоциации.**

3.1. Главная страница официального сайта Ассоциации имеет полный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.stroirk.ru](http://www.stroirk.ru) (далее по тексту – сайт).

3.2. Главная страница сайта содержит навигационное меню, содержащее гипертекстовые ссылки, выполненные в текстовой форме.

Главная страница сайта содержит строку быстрого поиска, обеспечивающую нахождение сведений, содержащих искомое выражение, введенное в поисковое окно, среди текстовой информации размещенной непосредственно на страницах сайта и среди заголовков электронных документов (названий файлов). Найденная информация выводится в порядке соответствия поисковому запросу.

3.3. На сайте Ассоциации размещается следующая информация:

3.3.1. гипертекстовая ссылка на реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра, расположенному на официальном сайте НОСТРОЙ;

3.3.2. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации;

3.3.3. информация о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа (Генерального директора) Ассоциации;

3.3.4. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

3.3.5. информация об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

3.3.6. информация о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями выполненных ими работ и иными лицами;

3.3.7. информация об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитари, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;

3.3.8. информация о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями выполненных ими работ и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

3.3.9. информация о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциацией или их работниками;

3.3.10. копия в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общая информация о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

3.3.11. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

3.3.12. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

3.3.13. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

3.3.14. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

3.3.15. иная предусмотренная федеральными законами и (или) Ассоциацией информация.

Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов, и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

3.4. Документы и информация круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

3.5. Доступ к сайту осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей, в частности: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer, без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с

правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

3.6. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на сайте, не обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

3.7. Информация, подлежащая обязательному размещению на сайте, не подвергается шифрованию или защите от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

3.8. Документы, подлежащие обязательному размещению на сайте, не подвергаются шифрованию или защите от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и размещаются на сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

3.8.1. документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

3.8.2. документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF (tif), JPEG (jpg), разрешением не менее 200dpi;

3.8.3. документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

3.9. Стандарты и правила Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, копия в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, подлежащие обязательному размещению на сайте, размещаются на сайте в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.10. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации, размещаются на сайте в виде файлов в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее – графический формат).

3.11. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии) размещаются на сайте в графическом формате.

3.12. Документы и информация размещаются на сайте на русском языке.

Отдельные документы и информация на сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

3.13. Обязательные требования к программному обеспечению и технологическим средствам обеспечения пользования сайтом, а также к форматам размещенной на нем информации:

3.13.1. предоставление пользователям возможности беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте, включая поиск члена Ассоциации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Ассоциации,

документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам;

3.13.2. предоставление пользователям возможности поиска и получения документов и информации, размещенных на сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;

3.13.3. предоставление пользователям возможности определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на сайте, а также дату и время последнего изменения информации на сайте;

3.13.4. обеспечение работоспособности сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к сайту в месяц;

3.13.5. обеспечение пользователю возможности навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

3.13.6. предоставление пользователям возможности масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами веб-обозревателя;

3.13.7. предоставление пользователю при использовании сайта версии сайта, оптимизированной для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1 024 точек по горизонтали экрана.

3.14. Обязательные требования к навигационным средствам сайта:

3.14.1. доступность пользователям всех документов и информации, подлежащих обязательному размещению на сайте, путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) – не более пяти;

3.14.2. предоставление пользователю наглядной информации о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

3.14.3. размещение на каждой странице сайта: главного меню, явно обозначенной ссылки на главную страницу, ссылки на карту сайта, наименования Ассоциации;

3.14.4. описание заголовками и подписями на страницах сайта содержания (назначения) данной страницы, наименования текущего раздела и отображаемого документа; отображение наименования страницы сайта, описывающего ее содержание (назначение), в заголовке окна веб-обозревателя;

3.14.5. соответствие используемых меню навигации, всех пунктов меню и гиперссылок сайта положениям подпункта 3.13.7 настоящего Положения.

3.15. Обязательные требования в целях защиты информации, размещенной на сайте:

3.15.1. обеспечение применения средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на сайте;

3.15.2. обеспечение ведения электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на сайте;

3.15.3. обеспечение ежемесячного копирования всей размещенной на сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающего возможность их восстановления;

3.15.4. обеспечение хранения ежемесячных копий всей размещенной на сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.

3.16. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на сайте, будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

Суммарная длительность перерывов в работе сайта при проведении технических работ не должна превышать четырех часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

3.17. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к сайту или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий шести часов с момента возобновления доступа, на сайте размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

#### 4. Сроки размещения информации на сайте

4.1. Следующие внутренние документы Ассоциации и изменения, внесенные в эти документы, в срок не позднее чем через **три рабочих дня со дня их принятия** подлежат размещению на сайте Ассоциации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (если Общим собранием членов Ассоциации принято соответствующее решение);
- о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования (если Общим собранием членов Ассоциации принято соответствующее решение);
- квалификационные стандарты Ассоциации;
- иные внутренние документы.

4.2. Решения, принятые Советом Ассоциации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в срок не позднее чем через **три рабочих дня со дня их принятия**.

4.3. Любые изменения, внесенные в нижеуказанные документы и информацию, должны быть размещены на сайте **в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения**, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом:

- информация о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых

членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа (Генерального директора) Ассоциации;

- решения, принятые общим собранием членов Ассоциации;
- информация об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- информация о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями выполненных ими работ и иными лицами;
- информация об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитари, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информация об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;
- информация о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;
- копия в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общая информация о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;
- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);
- полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
- информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

4.4. Информация о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, подлежит размещению на сайте **ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней** с начала очередного квартала.

4.5. Информация, указанная в пункте 3.3.15 настоящего Положения, подлежит размещению на сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Ассоциацией.

## **5. Предоставление информации в федеральные органы исполнительной власти, НОССТРОЙ.**

5.1. Ассоциация направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями:

5.1.1. Внутренние документы саморегулируемой организации, изменения, внесенные в эти документы, в срок не позднее чем через **три рабочих дня со дня их принятия** на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов),

подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (если Общим собранием членов Ассоциации принято соответствующее решение);
- о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования (если Общим собранием членов Ассоциации принято соответствующее решение);
- квалификационные стандарты Ассоциации;
- иные внутренние документы.

Вместе с документами об утверждении или изменении соответствующих внутренних документов подается уведомление на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

5.1.2. Решения, принятые Советом Ассоциации в отношении разрабатываемых документов, подписанные Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Решения, принятые в отношении членов Ассоциации, в орган надзора за саморегулируемыми организациями не направляются.

5.1.3. Уведомление на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением соответствующих документов, об изменении следующих сведений, **в срок и в порядке, установленном уполномоченным органом:**

- наименование, адрес (место нахождения), адрес официального сайта и номер контактного телефона Ассоциации;
- вид саморегулируемой организации;
- сведений о размере сформированного Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств на дату включения в реестр таких сведений;
- сведений о размере сформированного Ассоциацией компенсационного фонда возмещения вреда на дату включения в реестр таких сведений;
- сведений о документах (их реквизитах), указанных в пункте 6.1.1 настоящего Положения.

5.1.4. Сведения о запланированных и проведенных Ассоциацией проверках деятельности членов Ассоциации и о результатах этих проверок, не реже одного раза в год, если иной срок (периодичность) не установлен уполномоченным органом, на бумажном

носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением соответствующих документов.

Сведения направляются в виде письма, содержащего даты проведения проверок членов Ассоциации и наименования организаций, индивидуальных предпринимателей, а также сведения о результатах этих проверок, с приложением копии документа, утверждающего план проведения проверок членов Ассоциации, иных подтверждающих документов.

5.2. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Ассоциация предоставляет сведения в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» в сроки, в порядке и в объеме, определяемых соответствующим внутренним документом НОСТРОЯ (регламентом).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение (в новой редакции) вступает в силу через десять дней после дня его принятия (утверждения решением Совета Ассоциации).

6.2. Настоящее Положение подлежит направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия; а также размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.